

Miljönämnden

SAMMANTRÄDESTID 16.05.2024 kl. 16:30

SAMMANTRÄDESPLATS Stadsstyrelsens sammanträdesrum, våning 5

ÄRENDEN SOM BEHANDLAS

Närvarande.....	1
Anvisning om omprövningsbegäran och besvärsanvisning	
47 § Sammanträdet laglighet och beslutsförhet.....	2
48 § Protokolljusterare	3
49 § Behandlingsordning	4
50 § Tjänsteinnehavarbeslut som omfattas av nämndens upptagningsrätt.....	5
51 § Miljönämndens ekonomiuppföljning 2024	6
52 § Ringa ändring av miljötillstånd/Agro Recycling Oy.....	7
53 § Arkivkontroll av enheten för miljö tjänster	8
54 § Miljövårdens årsbidragsansökningar 2024	11
55 § Ändring av verksamhetsstadgan för verksamhetsenheten för miljö tjänster som lyder under miljönämnden	13
56 § Förbud mot nyttjande av bostad enligt Hälsoskyddslagen (763/1994) 27 § och 51 §.....	14
57 § Åläggande enligt hälsoskyddslagen (763/1994) 27 § och 51 §.....	19
58 § Övriga ärenden (gemensamma).....	24
63 § Ärenden som behandlats konfidentiellt	25
Anvisning om omprövningsbegäran och besvärsanvisning.....	26
Anvisning om förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstolen.....	31

SAMMANTRÄDESTID Torsdag 16.5.2024, kl. 16.30–17.45		
SAMMANTRÄDESPLATS Stadsstyrelsens sammanträdesrum, våning 5		
LEDAMÖTER	Kekarainen Matti	ordförande
Beslutsfattare	Hodju Juhani	vice ordförande
	Dufva Kimmo	ledamot
	Pöyhönen Olavi	”
	Renlund Tarja	”
	Ylivarvi Merja	”
	Tinkanen Maritta	”
	Jaakola Anna	”, Pyttis § 47–58
	Söderholm Jukka	”, Pyttis § 47–58
Övriga ledamöter	Hyyryläinen Antti	representant för stadsstyrelsen
	Kristina Lönnfors	kanslichef
	Kytölä Marika	jurist
	Halonen Kati	miljövårdschef
	Mikkilä Eero	byggnadsinspektör
	Kansikas Anni	representant för ungdomsfullmäktige,
	Heino Sini	Pyttis § 47–55 och 58
		sekreterare
Frånvarande	Elosuo Saara, Behsta Sediqi, Maaranen Vilma	
	Av bygglovhandlingarna jämte bilagor bildades en separat akt för varje ärende utan att foga handlingarna som bilagor till protokollet.	
UNDERSKRIFTER	Ordförande	Sekreterare
	Matti Kekarainen	Sini Heino
LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET	Konstateras	Paragrafer 47–63
JUSTERING AV PROTOKOLLET	Justerades under miljönämndens sammanträde § 55 och 61	
Protokolljusterare	Kimmo Dufva	Juhani Hodju
ANSLAGSINTYG	En kungörelse om beslut i tillståndsärenden som fattats under detta sammanträde har varit uppsatt på miljönämndens anslagstavla. Beslutets datum 21.05.2024	
PROTOKOLLET ALLMÄNT TILLGÄNGLIGT	Allmänt datanät: www.kotka.fi/esityslistat och Pyttis kommuns webbplats 23.05.2024	
	Sekreterare	Sini Heino

47 § Sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Miljönämnden 16.5.2024 § 47

Konstaterades.

Ingen anvisning om omprövningsbegäran (KommunalL 136 §)

48 § Protokolljusterare

Miljönämnden 16.5.2024 § 48

Förslag: Ledamöterna Kimmo Dufva och Juhani Hodju väljs till protokolljusterare.

Beslut Godkändes.

Beslut som meddelas efter anslag justeras på sammanträdet.
Ingen anvisning om omprövningsbegäran (KommunalL 136 §)

49 § Behandlingsordning

Miljönämnden 16.5.2024 § 49

Förslag: Godkänns i enlighet med listan.

Behandling av ärendet Byggnadsinspektör Eero Mikkela meddelade att ansökan under paragraf 62 har dragits tillbaka.

Beslut Godkändes.

Ingen anvisning om omprövningsbegäran (KommunalL 136 §)

50 § Tjänsteinnehavarbeslut som omfattas av nämndens upptagningsrätt

Miljönämnden 16.5.2024 § 50

Enligt kapitel 5, 10 § i förvaltningsstadgan används upptagningsrätten för tjänsteinnehavarbesluten vid sidan av stadsstyrelsen av den nämnd som den ifrågavarande tjänsteinnehavaren lyder under. I 92 § i kommunallagen definieras på vilka beslut nämnden inte kan använda upptagningsrätt.

Tjänsteinnehavare som lyder under miljönämnden, på vilkas beslut upptagningsrätten enligt kommunallagen kan användas:

- **Miljöhälsochef**
- **Byggnadsinspektör**
- **Miljövårdschef**

Tjänsteinnehavare som lyder under miljönämnden, vilkas beslut har fattats med stöd av speciallagstiftning och meddelas till nämnden för kännedom:

- **Miljöhälsochef**
- **Hälsoinspektör**
- **Miljövårdschef**
- **Miljöinspektör**
- **Planerare för miljöhälsa**
- **Miljövårdsplanerare**

De tjänsteinnehavarbeslut som ovan nämnda tjänsteinnehavare fattat under tiden 5.4 –16.5.2024 är tillgängliga för beslutsfattarna i portalen för förtroendevalda på adressen luottamushenkiloportaali.kotka.fi

Föredragande: Miljövårdschef Kati Halonen

Förslag: Miljönämnden konstaterar att ovan nämnda tjänsteinnehavarbeslut har varit tillgängliga för nämnden i elektronisk form i portalen för förtroendevalda och att varken upptagningsrätten eller besvärshöjningen enligt kommunallagen utnyttjas med anledning av tjänsteinnehavarnas framlagda beslutsprotokoll.

Beslut: Godkändes.

Ingen anvisning om omprövningsbegäran (Kommunall 136 §)

51 § Miljönämndens ekonomiuppföljning 2024

Miljönämnden 16.5.2024 § 51

Beredare:	Controller Annukka Villberg
Föredragningstext:	På miljönämndens sammanträde 10.3.2022 § 19 beslutades i enlighet med förslaget att nämndens rapportering sköts inom ramen för sammanträdesschemat och att kontrollern lämnar in rapportbilagan att bifogas till föredragningslistan eller en extra lista.
Bilagor:	Ekonomisk rapport över läget i januari–mars med jämförelseuppgifter.
Föredragande:	Miljövårdschef Kati Halonen
Förslag:	Nämnden antecknar den ekonomiska situationen för kännedom.
Beslut:	Antecknades för kännedom.
Verkställighet:	
Utdrag:	Miljötjänster/Kati Halonen Ekonomienheten/Annukka Villberg

Ingen anvisning om omprövningsbegäran (KommunalL 136 §)

D/730/11.01.00.00/2024

52 § Ringa ändring av miljö tillstånd/Agro Recycling Oy

Miljönämnden 16.5.2024 § 52

- Beredare: miljöinspektör Marja Jääskeläinen, tfn 040 526 5935
- Sammanfattning: Agro Recycling Oy har ett miljö tillstånd som 1.3.2018 har beviljats av Kotka miljönämnd (Miljönämnden 35 §) för en behandlingsanläggning av livsmedelsavfall på adressen Insuliitintie 2, 48720 Kotka. Till Agro Recycling Oy:s ursprungliga miljö tillstånd har ändring sökts (13.6.2019 § 75), varvid Kotka miljönämnd beviljade tillstånd att förutom livsmedelsavfall från Finland även ta emot livsmedelsavfall som härstammar från Estland, Lettland, Litauen och Polen.
- Agro Recycling Oy ansöker om tillstånd att vid anläggningen förutom ris-, pasta-, bröd- och degavfall även behandla annat avfall som uppstår som biprodukter inom livsmedelsindustrin. Sådana är bland annat rester från sötsaks-, saft- och syltproduktion, från produktion av maltprodukter samt rester som uppstår vid tillverkningen av olika vegetariska produkter.
- Ändringen påverkar inte anläggningen drifttider och inte den maximala mängden livsmedelsavfall som behandlas vid anläggningen per år.
- ./.
- Bilaga 1. Beslut om ändring av miljö tillstånd
- Föredragande: Miljövärdschef Kati Halonen
- Förslag: Miljönämnden beslutar att bevilja Agro Recycling Oy tillstånd att ta emot rester från sötsaks-, saft- och syltproduktion, från produktion av maltprodukter samt rester som uppstår vid tillverkningen av olika vegetariska produkter. Beslutet är i kraft tills vidare.
- Beslut: Godkändes.
- Verkställighet: Utdrag: Agro Recycling Oy/Kalle Sarlund
kirjaamo.kaakkois-suomi@ely-keskus.fi
Kotka stads ansvarsområde för ekonomi
Miljötjänsterna/MJ
Miljöcentralen/arkivet
Miljöcentralen/faktureringen
- Besväransvisning: Vasa förvaltningsdomstol

D/252/07.01.03.01/2024

53 § Arkivkontroll av enheten för miljötjänster

Miljönämnden 16.5.2024 § 53

Beredare: Miljövårdschef Kati Halonen, tfn 044 702 4805

Föredragningstext:

Enligt Kotka stads verksamhetsanvisningar för informationshantering, administration av handlingar och arkivarbetet (D/3349/07.01.03/2021 KH 20.12.2021,479 §) har ärendehanteringschefen som ledande tjänsteinnehavare för arkivarbetet och administrationen av handlingar ansvaret att övervaka och instruera stadens dokumenthantering och arkivering, arkivbildning och utveckling av informationstjänsterna.

Ärendehanteringschefen genomför regelbundna arkivinspektioner på ansvarsområdena och i verksamhetsenheterna. Enligt Kotka stads förvaltningsstadga måste nämnden sköta handlingsinformationen för sitt eget förvaltningsområde.

Verksamhetsdirektivet specificerar förvaltningsstadgans föreskrifter gällande administrationen av handlingar och enligt det måste ansvarsområdena och verksamhetsenheterna dessutom se till att ansvarspersoner för administrationen av handlingar och arkivarbetet (arkivansvariga) har utnämnts.

Ansvarspersonernas uppgift är bland annat att se till att ansvarsområdets eller enhetens handlingar, som ska bevaras en viss tid och vilkas tidsfrist har löpt ut, förstörs och att över tio år gamla handlingar som ska bevaras permanent flyttas till stadsarkivet väl ordnade i arkivdugliga höljen. Dessutom ska de arkivansvariga tillsammans med ansvarsområdets eller verksamhetsenhetens övriga aktörer för sin egen del göra upp och upprätthålla stadens informationsstyrningsplan. Vid behov måste den arkivansvarige förelägga ändringar som ska göras i informationsstyrningsplanen för godkännande till stadens ärendehanteringschef och förelägga ett eventuellt mer omfattande uppdateringsbehov av informationsstyrningsplanen till stadsarkivet.

Ärendehanteringschef Jere Markkanen genomförde arkivinspektionen för verksamhetsenheten miljötjänster under tiden 18.10–08.11.2023. Vid inspektionerna gick man igenom kontorslokalerna vid serviceenheterna som är underställda miljötjänsterna; miljövårdens samt miljöhälsovårdens verksamhetslokaler (Kotkantie 6), byggnadstillsynens verksamhetslokaler i stadshuset (Kustaankatu 2) och de praktiserande veterinärernas mottagningslokaler i Pyttis (Nervägen 108 E).

Anmärkningarna och krävda åtgärder vid inspektionen anges närmare i inspektionsrapporten och utlåtandet för inspektionen.

Tillståndet för hanteringen av handlingar vid enheten för miljötjänster var vid tidpunkten för inspektionen nöjaktigt. Goda närarkivlokaler står till enhetens förfogande, men mängden handlingar på enhetens verksamhetsställe är mycket stort och en stor del av handlingarna är ogallrade, i synnerhet i miljöhusets verksamhetslokaler. Handlingarnas ogallrade tillstånd äventyrar deras bevarande och därmed uppfyller enheten inte kravet enligt 7 § i arkivlagen (831/1994), att myndigheten "har till uppgift att säkerställa att handlingar hålls tillgängliga och bevaras, att sköta den informationstjänst

som hänför sig till dem, att bestämma handlingars förvaringsvärde och att gallra ut onödigt material.” När det gäller serviceenheten för byggnadstillsyn är antalet ogallrade handlingar mindre, även om man rekommenderade att vissa handlingar som fanns i kontorslokalerna skulle gås igenom efter inspektionen. För miljövårdens och miljöhälsovårdens del är situationen betydligt sämre och vid inspektionstidpunkten hade endast cirka 25 procent av serviceenheternas handlingar gallrats och ordnats i arkiven.

Vid inspektionen upptäcktes två helheter som omedelbart kräver åtgärder:

- 1) I Miljöhusets kontorslokaler och olika lagerutrymmen (exempelvis i skåp som befinner sig i korridorerna) finns det sammanlagt ungefär 140–150 hyllmeter ogallrat arkivmaterial. Bland det ogallrade materialet finns det både handlingar som ska besvaras permanent och handlingar som ska besvaras för en viss tid samt handlingar avsedda för eget bruk. Det ogallrade tillståndet äventyrar materialets bevarande och bryter direkt mot § 7 i arkivlagen. Enheten för miljötjänster bör genomföra gallringen och organiserandet av materialet före slutet av år 2024. Det som ska bevaras permanent bör identifieras bland det övriga materialet och onödigt att material bör förstöras. Förutom det skulle det vara bra att säkerställa att etiketterna på fodralen för det redan gallrade materialet är korrekta. Etiketterna på fodralen bör vara tillräckligt informativa och tydliga, arkiveringsfodralen bör vara fulla och dessutom bör man säkerställa att fodralen verkligen innehåller material som ska bevaras permanent.
- 2) Byggnadstillsynen måste dessutom gå igenom kontorslokalerna och från dessa gallra bort material som ska förstöras. Handlingar som ännu ska bevaras en viss tid eller permanent kan därefter placeras i verksamhetsställets arkivutrymmen. Över 10 år gamla handlingar som ska bevaras permanent kan också överföras till stadsarkivet när de inte längre behövs i byggnadstillsynen. För bygglovshandlingar görs däremot inga överföringar. För VVS-arkivets del bör byggnadstillsynen dessutom organisera handlingarna i enlighet med fastighetsbeteckningarna och även ordna in senare ankomna VVS-ritningar bland objekten. När det gäller organiseringen av VVS-arkivet kan arbetet fortsätta så småningom åtminstone fram till följande arkivinspektion.

De är speciella brister som upptäcktes vid inspektionen (gallring och organisering av miljöhusets handlingar samt gallring av handlingarna i byggnadstillsynens verksamhetslokaler) måste åtgärdas före slutet av år 2024. Dessutom bör enheten sköta utvecklingen och övervakningen av den elektroniska hanteringen av handlingar tillräckligt, så att de tillstånds-, övervaknings- och andra handlingar som ska sparas även i fortsättningen kan bevaras när man övergår till elektronisk hantering av handlingar. I övrigt gav det inga anmärkningar vid inspektionen, bara de åtgärder, förflyttningar samt den gallring som nämns i detta utlåtande verkställs, är hanteringen handlingar i enheten för miljötjänster i berömligt skick.

Bilagor:

Ärendehanteringschefens utlåtande

Miljönämnden

16.05.2024

10

Arkivinspektionens inspektionsrapport

Föredragande: Miljövårdschef Kati Halonen

Förslag: Miljönämnden antecknar inspektionsrapporten och utlåtandet för verksamhetsenheten för miljötjänster till kännedom. Enheten åläggs att åtgärda de brister som förs fram i utlåtandet.

Beslut: Godkändes.

Verkställighet:

Utdrag: Jere Markkanen, ärendehanteringschef

Ingen anvisning om omprövningsbegäran (Kommunall 136 §)

D/720/02.05.01.02/2024

54 § Miljövårdens årsbidragsansökningar 2024

Miljönämnden 16.5.2024 § 54

Beredare: Miljövårdschef Kati Halonen, tfn 044 702 4805

Föredragningstext: Inom tidsfristen fram till 31.3.2024 ansökte två föreningar om miljövårdens årsbidrag för år 2024, Finlands naturskyddsförbunds distriktsorganisation Kymmenedalens förbund och Finlands naturskyddsförbunds lokalförening Meri-Kymen Luonto ry.

Finlands naturskyddsförbunds distrikt Kymmenedalens förbund ansöker om ett bidrag på 700 euro för skötsel av Saksala ängsåker. Avsikten är att utarma åkern, öka antalet ängsväxter och förbättra habitatet för insektsbeståndet. På en området bekämpas de invasiva främmande arterna blomsterlupin och jättebalsamin. Föreningen har inlett skötselåtgärderna på åkerområdet år 2019 och har erhållit bidrag under åren 2019–2023. Bidraget har bland annat använts för traktorarbete, talkokostnader och anskaffning av frön. För år 2024 har man ansökt om bidrag för att fortsätta skötselåtgärderna på samma sätt som tidigare år. Som kostnader har man angett traktorarbeten vid harvning och slåtter på området samt rensning och tilläppning av diken, talkoförplägnad, resekostnader och nya arbetsredskap m.m. som eventuellt är nödvändigt.

Meri-Kymen Luonto ry ansöker om ett bidrag på 500 euro för fartygshyran för Arktika-fågelexpeditionen, som ordnas 19.5.2024.

Utdelning av bidrag jämte motivering:

Enligt Kotka stads allmänna anvisningar om bidrag kan bidrag endast beviljas till samfund från Kotka, vilkas verksamhet sker på Kotkas område eller bland dess invånare eller till deras gagn. Verksamheten som understöds bör stöda och komplettera miljönämndens verksamhet och förverkligandet av dess målsättningar. Bidrag beviljas inte för politisk verksamhet förutom i de fall som lagen avser. När bidrag övervägs måste man dessutom ta intäkterna som den understödda verksamheten ger och övriga externa finansieringsmöjligheter i beaktande. Bidragen är avsedda för skyddspåverkan, miljöfostran, evenemang för allmänheten samt för ordnande av evenemang och utflykter i Kotka och för invånarna i Kotka.

Ansökningshandlingarna finns till påseende på sammanträdet.

Föredragande: Miljövårdschef Kati Halonen

Förslag: Miljönämnden beslutar att i enlighet med ansökningarna bevilja Finlands naturskyddsförbunds Kymmenedalens förbund 700 euro och Meri-Kymen Luonto ry 500 euro i miljövårdsbidrag.

Beslut: Godkändes.

Verkställighet:

Utdrag: Finlands naturskyddsförbunds Kymmenedalens förbund
Meri-Kymen Luonto ry
Miljötjänster/byråsekreterare Maria Korhonen

Anvisning om omprövningsbegäran (KommunalL 136 §)

D/2255/00.01.01.00/2023

55 § Ändring av verksamhetsstadgan för verksamhetsenheten för miljötjänster som lyder under miljönämnden

Miljönämnden 16.5.2024 § 55

Beredare:	Miljövårdschef Kati Halonen, tfn 044 7024805
Föredragningstext:	<p>En miljötekniker verkar numera i ett tjänsteförhållande, varför man i verksamhetsstadgan kan ge miljöteknikern självständig behörighet. Man föreslår att miljöteknikern ska få samma behörighet som övriga tjänsteinnehavare i serviceenheten, vilket möjliggör en flexibel organisering av uppgifterna. Miljövårdschefen bestämmer om fördelningen av uppgifterna inom serviceenheten.</p> <p>I verksamhetsstadgan har man specificerat uppgifterna för serviceenheten för miljöskydd och för att säkerställa verksamhetens lagstadgade grundval och att uppgifterna kan utföras flexibla delegerat nya uppgifter till tjänsteinnehavare.</p> <p>Befrielse från skyldigheten att ansluta fastigheten till dagvattenavlopp enligt § 17 c i lagen om vattentjänster överförs från VVS-inspektionsingenjören till tjänsteinnehavare i serviceenheten för miljöskydd, eftersom kommunens miljövårdmyndighet enligt lagen om vattentjänster har behörighet för uppgiften.</p> <p>Ur verksamhetsstadgan avlägsnas omnämningarna av stadsveterinärer, eftersom staden från början av detta år inte har haft ifrågavarande tjänstebeteckning.</p>
Bilagor:	Ändringar i verksamhetsstadgan Verksamhetsstadga från och med 17.5.2024
Föredragande:	Miljövårdschef Kati Halonen
Förslag:	<p>Miljönämnden godkänner de föreslagna ändringarna i verksamhetsstadgan för verksamhetsenheten för miljötjänster som lyder under miljönämnden. Ändringarna träder i kraft omedelbart.</p> <p>Denna paragraf granskas vid sammanträdet.</p>
Beslut:	Godkändes.
Verkställighet:	Denna paragraf justerades vid sammanträdet.
Utdrag:	författningssamling

Anvisning om omprövningsbegäran (KommunalL 136 §)

D/1577/11.02.02.02/2024

56 § Förbud mot nyttjande av bostad enligt Hälsoskyddslagen (763/1994) 27 § och 51 §

Miljönämnden 16.5.2024 § 56

Beredare: Hälsoinspektör Sanni Manninen tfn. 044 702 4806

Föredragningstext: Kotka stads serviceenhet för miljöhälsovård fick 15.1.2023 en anmälan om att en bostad på adressen <...> är ostädad och att omständigheter som där råder väcker misstanke om sanitär olägenhet, vilket gjorde att ärendet anhängiggjordes i hälsoskyddsmyndigheten och tre inspektionsbesök genomfördes i bostaden 28.1.2024, 14.3.2024 samt 11.4.2024.

Vid inspektionsbesöken konstaterade man att bostaden var ostädad och omständigheterna bristfälliga. I bostaden konstaterade man faktorer som orsakar sanitär olägenhet, såsom kyla, avsaknad av rinnande vatten, mycket avfall, exkrementer, livsmedelsrester samt en kraftig lukt som orsakades av detta. Invånarna uppmanades två gånger att städa bostaden och ordna värme och att få el- och vattenanslutningarna i bruk inom en given tidsfrist, men vid de inspektionsbesök som ordnades för att övervaka att uppmaningen åttlyddes konstaterade man att bostaden fortfarande var ostädad och omständigheterna orsakade en sanitär olägenhet. Det föreslås att bostaden åläggs nyttjandeförbud tills faktorerna som orsakar de nuvarande omständigheterna har åtgärdats.

Genomförande av inspektion

Den första inspektionen (bilaga 1, händelsenummer 1671231) i bostaden genomfördes 29.1.2024 tillsammans med brandinspektören och en social arbetare. I bostad har en röjningsstädning genomförts sommaren 2023, då bostaden hade varit i mycket ostädad tillstånd. Efter detta har bostaden på ett halvt år igen blivit i mycket ostädad tillstånd. Vid inspektionen upptäckte man en mängd livsmedelsavfall och annat avfall. Ytmaterialen var mycket smutsiga. I bostaden fanns en kraftig lukt orsakad av smuts, exkrementer och tobak. Det fanns ingen uppvärmning i bostaden och inte heller el eller rinnande vatten. WC:n var inte i användbart skick. Temperaturen inomhus var på minussidan och bruksvattnet i kanistrar var fruset. Temperaturen inomhus, exkrementerna, ruttnande livsmedelsrester och eventuella skadedjur samt toaletten som inte fungerade är enligt förordningen om boendehälsa överskridande av åtgärdsgränsen och därmed faktorer som eventuellt orsakar en sanitär olägenhet. Invånarna uppmanades att vidta åtgärder för att avlägsna den konstaterade hälsoriskerna före tidsfristen 14.3.2024.

Den andra inspektionen (bilaga 2, händelsenummer 1703377) i bostaden genomfördes 14.3.2024 tillsammans med en socialarbetare. Inga förändringar i omständigheterna hade skett efter den första inspektionen, det fanns fortfarande ingen uppvärmning i bostaden och inte heller el eller rinnande vatten. WC:n och duschen var inte i användbart skick. Fastigheten är inte anslutning till avfallshanteringen. Enligt invånarens utsago hade det ibland funnits möss i bostaden.

Man kunde inte se ut genom alla fönster i bostaden eftersom de var täckta med rimfrost. I bostaden fanns en mycket kraftig lukt orsakad av smuts, exkrementer och tobak. Man kunde konstatera att omständigheterna som rådde i bostaden fortfarande orsakade sanitär olägenhet för dem som vistades i utrymmena. Invånaren uppmanades att vidta åtgärder för att avlägsna den konstaterade hälsoriskerna eller sluta använda byggnaden i boendesyfte före 11.4.2024.

Vid den tredje inspektionen (bilaga 3, händelsenummer 1703368) 11.4.2024 upptäckte man att omständigheterna var oförändrade och att invånaren fortfarande använde byggnaden för boende. Bostaden har varken rinnande vatten, ström eller uppvärmning. När vädret blev varmare blev också luktolägenheten ännu värre. Mängden avfall och livslivsmedelsavfall på golven hade ökat från föregående inspektionsbesök. När snön hade smält hade avfall som kastats på marken börjat komma fram. Man konstaterade att omständigheterna i bostaden fortfarande utgjorde en sanitär olägenhet för dem som vistades i den. Invånaren uppmanades på nytt att utan dröjsmål vidta åtgärder för att avlägsna den konstaterade hälsoriskerna eller att sluta använda fastigheten i boendesyfte. Dessutom berättade man att ärendet flyttas till beredning för miljönämndens behandling för att försätta byggnaden i nyttjandeförbud.

Lagstiftning som gäller hälsosamma omständigheter och användningsförbud

Syftet med hälsoskyddslagen är att upprätthålla och främja befolkningens och individens hälsa samt att förebygga, minska och undanröja sådana i livsmiljön förekommande faktorer som kan orsaka sanitär olägenhet.

Enligt hälsoskyddslagen § 26 skall bostäder och andra utrymmen inomhus beträffande luftens renhet, temperatur, fuktighet, buller, luftväxling, ljus, strålning och övriga motsvarande förhållanden vara sådana att de som befinner sig i bostaden eller utrymmet inte förorsakas sanitär olägenhet.

Enligt hälsoskyddslagen § 27 kan den kommunala hälsoskyddsmyndigheten förelägga den som är ansvarig för olägenheten att utan dröjsmål vidta de åtgärder som behövs för att utreda, avhjälpa eller begränsa den sanitära olägenheten och de faktorer som har föranlett den.

Om grunderna för förbud av användningen stadgas det i hälsoskyddslagens § 26 mom. 3: Om den sanitära olägenheten är uppenbar och det finns anledning av misstänka att den medför omedelbar fara, olägenheten inte går att rätta till eller om hälsoskyddsmyndighetens föreläggande att olägenheten ska avhjälpas inte har iakttagits och inga andra åtgärder i enlighet med denna lag anses tillräckliga, kan hälsoskyddsmyndigheten förbjuda eller begränsa användningen av bostaden eller vistelseutrymmet. I Valviras anvisningar konstateras det att sanitär olägenhet som är uppenbar och som misstänks medföra omedelbar fara, avser en sådan sanitär olägenhet som myndigheten otvetydigt har konstaterat och som påverkar dem som befinner sig i byggnaden på så sätt att de kan få symptom eller insjuknar.

Enligt hälsoskyddslagens § 45 har hälsoskyddsmyndigheten för fullgörandet av de uppgifter som anges i denna lag rätt att utföra inspektioner och låta utföra undersökningar som har samband med dem.

Enligt hälsoskyddslagens § 51 har den kommunala hälsoskyddsmyndigheten rätt att meddela enskilda förbud och förelägganden som är nödvändiga för att avhjälpa eller förebygga sanitär olägenhet.

Hörande

Med ett brev som skickades och kvitterades mottaget 12.4.2024 gav Kotka stads serviceenhet för miljöhälsovård invånaren möjlighet att framföra sina åsikter gällande beslutsförslaget. Brevet om hörande (bilaga 4, händelenummer 1708278) skickades också som e-post till dödsbodelägarna som äger fastigheten och därmed är sakägare. Parterna lämnade inte svaromål på hörandet.

Sammandrag

Vid myndighetsinspektioner har man konstaterat omständigheter som är skadliga för hälsan på grund av innehavarens uteblivna städning samt bristande underhåll av bostaden och användarens verksamhet. Temperaturen inomhus, exkrementer, ruttnande livsmedelsrester och skadedjur samt avsaknad av toalett överskrider enligt förordningen om boendehälsa åtgärdsgränserna och därmed kan de konstaterade förhållandena anses orsaka en sanitär olägenhet för dem som befinner sig i utrymmena.

Trots uppmaningar har invånaren inte vidtagit åtgärder för att avlägsna förhållandena som orsakar en sanitär olägenhet. Förbud mot användningen av bostaden är nödvändigt, eftersom förutsättningarna för förbjudande av bostadens användning uppfylls enligt hälsoskyddslagen paragraf § 27 mom. 3 när det gäller uppenbara faktorer som orsakar en sanitär olägenhet. Övriga åtgärder enligt hälsoskyddslagen för att avlägsna den sanitära lägenheten kan inte anses vara tillräckliga, eftersom bostadens innehavare inte är i stand att förbättra bostadens omständigheter för att avlägsna den sanitära olägenheten. Dessutom har hälsoskyddsmyndigheten, eftersom tidigare uppmaningar har ignorerats, anledning att misstänka att ett åläggande inte räcker för att avlägsna den sanitära olägenheten och att invånaren kommer fortsätta användningen av byggnaden i boendesyfte om bostaden inte sätts i användningsförbud.

Bostaden i sitt nuvarande skick erbjuder inte omständigheter som gör den lämpad för boendeanvändning. De övriga dödsbodelägarna som äger fastigheten lider av skadan som tillfogas deras egendom. På grund av det ostädade tillståndet och övriga omständigheter som råder i byggnaden samt de skador som de eventuellt tillfogar byggnaden, är det nödvändigt att bostaden försätts i användningsförbud tills det nödvändiga åtgärderna för att förbättra omständigheterna har genomförts.

Tillämpade rättsnormer

Hälsoskyddslagen 1 §, 26 §, 27 §, 30 §, 31 §, 45 §, 46 §, 51 §, 53 §

Hälsoskyddsstadgan 15 §, 17 §

Social- och hälsovårdsministeriets förordning om sanitära förhållanden i bostäder och andra vistelseutrymmen samt om kompetenskrav för utomstående sakkunniga (545/2015) 3 §

Anvisning för behandling av misstanke om sanitära olägenheter i bostäder hos en myndighet 1/2024, Valvira
Förvaltningslagen 34 §
Offentlighetslagen (621/1999) 24 §

- Bilagor: Bilaga 1: Inspektionsberättelse 29.1.2024, händelsenummer 1671231
Bilaga 2: Inspektionsberättelse 14.3.2024, händelsenummer 1703377
Bilaga 3: Inspektionsberättelse 11.4.2024, händelsenummer 1703368
Bilaga 4: Brev om hörande 12.4.2024, händelsenummer 1708278
- Behandling av ärendet: Representanten för ungdomsfullmäktige Anni Kansikas lämnade sammanträdet under behandlingen av denna paragraf. Ändringarna som gjorts av miljövårdschef Kati Halonen har antecknats.
- Föredragande: Miljövårdschef Kati Halonen
- Förslag: **Användningsförbud av bostaden**
- Kotka stads serviceenhet för miljöhälsovård förelägger i enlighet med hälsoskyddslagens § 51 användningsförbud för adressen <...>. För att bostadens användningsförbud ska kunna upphävas måste nedanstående åtgärder vara genomförda:
1. uppvärmnings-, el-, och vattenanslutningarna samt -systemen måste tas i bruk och kontrolleras gällande funktionsduglighet och -säkerhet
 2. strukturer och system, såsom avlopp, måste kontrolleras gällande eventuella skador och de ska vid behov repareras
 3. en fungerande toalett måste ordnas
 4. avfallet måste avlägsnas från bostaden till en lämplig avfallsinsamling
 5. en grundlig rengöring och desinficering av bostadens ytor måste göras
 6. fastigheten måste anslutas till den kommunala avfallshanteringen
 7. skadedjursbekämpning måste genomföras på fastighetens område.
- Tidsfrist**
- Användningsförbudet av bostaden träder i kraft när beslutet har vunnit laga kraft.
- Motivering**
- Enligt § 27 i hälsoskyddslagen kan hälsoskyddsmyndigheten ålägga innehavaren av den ostädade bostaden att vidta åtgärder för att avlägsna de sanitära olägenheter som det ostädade tillståndet orsakar. Vid inspektionsbesöken observerades sanitära olägenheter på grund av det ostädade tillståndet och bristerna i skötseln och användningen av byggnaden. Temperaturen inomhus, exkrementer, ruttande livsmedelsrester och eventuella skadedjur samt avsaknad av toalett överskrider enligt förordningen om boendehälsa åtgärdsgränserna och

därmed kan de konstaterade förhållandena anses orsaka en sanitär olägenhet för dem som vistas sig i utrymmena.

Invånaren uppmanades tre gånger att städa bostaden och att förbättra bostadens förhållanden genom att ta el-vatten-och uppvärmningssystem i bruk inom en given tidsfrist, men vid de inspektionsbesök som ordnades för att övervaka att uppmaningen åttlyddes konstaterade man att bostaden fortfarande var ostädad, omständigheterna orsakade sanitär olägenhet och invånaren använde utrymmena i boendesyfte.

Förbud mot användningen av bostaden är nödvändigt, eftersom förutsättningarna för förbudande av bostadens användning uppfylls enligt hälsoskyddslagen paragraf § 27 mom. 3 när det gäller uppenbara faktorer som orsakar en sanitär olägenhet. Övriga åtgärder enligt hälsoskyddslagen för att avlägsna den sanitära lägenheten kan inte anses vara tillräckliga, eftersom bostadens innehavare inte är i stånd att förbättra bostadens omständigheter för att avlägsna den sanitära olägenheten. Eftersom tidigare uppmaningar har ignorerats har hälsoskyddsmyndigheten dessutom anledning att misstänka att ett åläggande inte räcker för att avlägsna den sanitära olägenheten och att invånaren kommer att fortsätta användningen av byggnaden i boendesyfte om bostaden inte försätts i användningsförbud.

Parterna inlämnade inte svaromål på hörandet.

Beslut: Godkändes.

Verkställighet:

Utdrag: Parter/i den ordning som bestäms från stämningens delgivning
Miljötjänsterna/ Sanni Manninen, Maria Korhonen

Förvaltningsbesvär

D/1576/11.02.02.04/2024

57 § Äläggande enligt hälsoskyddslagen (763/1994) 27 § och 51 §

Miljönämnden 16.5.2024 § 57

Beredare: Hälsoinspektör Sanni Manninen tfn. 044 702 4806

Föredragningstext:

Invånaren i bostaden som befinner sig på adressen <...> har under flera års tid på sin fastighets område i omfattande utsträckning matat fåglar på ett sätt som förutom en stor mängd fåglar också har lockat råttor till platsen. Kotka stads serviceenhet för miljöhälsovård fick under januari 2024 flera anmälningar av invånarna i grannskapet om olägenheterna som matningen av fåglarna orsakade. Grannarna berättar att den omfattande matningen lockar stora fågelflockar till platsen och deras avföring smutsar ner grannarnas egendom. Fåglarna transporterar också de livsmedelsavfall som används för matningen till grannarnas gårdar. Matningen som sker på marken har också ökat antalet råttor i området. Fåglar och andra djur, i synnerhet råttor, kan också sprida olika sjukdomar. Råttor samt en del av fågelarterna anses vara skadedjur. Förutom sanitära olägenheter orsakar skadedjuren även sänkt trivsel som har pågått länge för invånarna i området. Ärendet har varit anhängigt i Kotka stads serviceenhet för miljöhälsovård flera gånger under de senaste åren, eftersom olägenheterna som har orsakats i närområdet har pågått hela tiden.

Flera uppmaningsbrev om att sluta matningen av fåglarna har skickats till invånaren. Man har gett invånaren anvisningar om hur matningen ska ordnas på korrekt sätt och om städning av gårdsområdet för att minska olägenheterna på närområdet och för invånarna där. Men trots uppmaningarna fortsätter matningen av fåglarna på fastigheten.

Genomförda inspektioner

Första inspektionen (bilaga 1, händelsenummer 1675031) genomfördes på gårdsområdet 18.1.2024. Vid inspektionen upptäcktes så mycket mat på en stig som gick genom gården att man kunde känna lagret av frön under fötterna när man gick. Mat som hade kastats på marken syntes också under snön vid buskarnas rötter och på andra ställen utanför stigen. I inspektionsberättelsen konstaterades det att matningen av fåglarna skedde regelbundet, skedde i allt för stor utsträckning och inte i enlighet med gällande anvisningar och därför lockade stora fågelflockar och råttor till området. Invånaren uppmanades att omedelbart upphöra med fågelmatningen på fastighetens område. Dessutom uppmanades invånaren att avlägsna frön och annat eventuellt livsmedel avfall från gårdsområdet när snön smälter. Det meddelades att en ny inspektion skulle genomföras 1.3.2024 för att övervaka att uppmaningen följs.

Vid den andra inspektionen (bilaga 2, händelsenummer 1675028) observerade man att matningen fortfarande pågick. På fastighetens gårdsområde kunde man observera mycket stora mängder korn, frön och en del brödbitar som hade kastats på marken. Fröna och kornen som hade kastats på marken bildade sammanhängande, fullständigt täckta områden. Stigarna på gårdsområdet var täckta med korn. Vid inspektionen uppmanades invånaren igen att upphöra med matningen av fåglarna.

Man berättade för invånaren att myndigheten börjar bereda ett föreläggande förenat med vite för att avlägsna den sanitära olägenheten.

Lagstiftning som gäller hälsosamma omständigheter

Syftet med hälsoskyddslagen är att upprätthålla och främja befolkningens och individens hälsa samt att förebygga, minska och undanröja sådana i livsmiljön förekommande faktorer som kan orsaka sanitär olägenhet.

Enligt hälsoskyddslagen § 27 kan den kommunala hälsoskyddsmyndigheten förelägga den som är ansvarig för olägenheten att utan dröjsmål vidta de åtgärder som behövs för att utreda, avhjälpa eller begränsa den sanitära olägenheten och de faktorer som har föranlett den. Hälsoskyddsmyndigheten rätt att meddela enskilda förbud och förelägganden som är nödvändiga för att avhjälpa eller förebygga sanitär olägenhet (HsL 51 §).

Enligt hälsoskyddslagens § 45 har hälsoskyddsmyndigheten för fullgörandet av de uppgifter som anges i denna lag rätt att utföra inspektioner och låta utföra undersökningar som har samband med dem. Hälsoskyddsmyndigheten kan förena detta förbud eller föreläggande som getts på grundval av lagen med vite.

Enligt Kotka stads miljöskyddföreskrifter (2021) § 13 är det förbjudet att använda livsmedelsavfall för att mata djur på bostadsfastigheternas gårdar. Matningsplatsen måste hållas snygg på så sätt att den inte lockar till sig skadedjur. Matningen måste genomföras så, att skadedjuren inte kommer åt maten. Under vintersäsongen kan småfåglar endast matas med automater avsedda för detta.

Hörande

Med ett brev som 10.4.2024 överlämnades av stämmningsmannen gav Kotka stads serviceenhet för miljöhälsovård invånaren möjlighet att framföra sina åsikter gällande beslutsförslaget. Invånaren lämnade inte svaromål på hörandet.

Sammandrag

Vid myndighetsinspektioner konstaterade man på fastighetens område som var inspektionens objekt, konstaterade man matning av fåglar och andra djur som hade genomförts mot anvisningarna och i onödigt stor omfattning. Man konstaterade att matningen hade lockat råttor och fåglar klassificerade som skadedjur till platsen. Skadedjuren orsakar en omständighet som utgör en sanitär olägenhet för invånarna i närområdet.

Med sin avföring orsakar skadedjuren skador på grannarnas egendom. Dessutom transporterar djuren livsmedelsavfall till granngårdarna och kan bära på och sprida olika sjukdomar. Granninvånarna lider av skadedjuren och utsätts för den sanitära olägenhet som de ger upphov till.

Trots uppmaningar har invånaren inte vidtagit åtgärder för att avlägsna förhållandena som orsakar en sanitär olägenhet.

För att få bort skadedjuren från området skulle invånaren stoppa matningen av fåglar, utföra bekämpning av råttor på sin fastighets område och städa sitt gårdsområde.

Invånarna på bostadsområdet har lidit oskäligt länge av olägenheterna som matningen ger upphov till. Av den orsaken är det nödvändigt att ålägga invånaren att avlägsna den sanitära olägenheten. Hälsoinspektionen har skäl att misstänka, att de nödvändiga åtgärderna inte förverkligas inom rimlig tid utan att invånaren ges ett föreläggande

Bilagor:

Bilaga 1: Granskningsprotokoll 18.1.2024

Bilaga 2: Granskningsprotokoll 01.3.2024

Bilaga 3: Brev om hörande 26.3.2024

Behandling av ärendet:

Representanten för ungdomsfullmäktige Anni Kansikas lämnade sammanträdet under behandlingen av denna paragraf. Ändringarna som gjorts av miljövårdschef Kati Halonen har antecknats.

Föredragande:

Miljövårdschef Kati Halonen

Förslag:

Kotka stads serviceenhet för miljöhälsovård ger i enlighet med hälsoskyddslagens § 27 och 51 fastighetens ägare följande föreskrifter:

Huvudförpliktelser

1. Upphöra att mata djur på ett sätt som strider mot Kotka stads miljöskyddsföreskrifter (2021) § 13 Enligt föreskrifterna är det förbjudet att använda livsmedelsavfall för att mata djur på fastigheternas gårdar. Matningsplatsen måste hållas ren och snygg så att den inte lockar skadedjur. Matningen måste genomföras så, att skadedjuren inte kommer åt maten. Under vintersäsongen kan småfåglar endast matas med automater avsedda för detta.
2. Bekämpning av råttor på fastigheten område.
3. Städning av gårdsområdet från frön, korn och livsmedelsavfall som har använts för matning av fåglarna och transport av dessa till korrekt avfallshantering.

Tidsfrist

Åtgärderna enligt huvudförpliktelserna 1–3 bör genomföras utan dröjsmål, men senast inom tre månader från delfåendet av beslutet.

Vite

Tillsammans med huvudförpliktelserna föreläggs följande löpande viten:

1. Fast grundbelopp om tvåhundra (200) euro, om huvudförpliktelsen inte har fullgjorts inom tre månader från delfåendet av beslutet.

Om huvudförpliktelsen försummas även efter denna tidsfrist, ett extra belopp

om femtio (50) euro för varje påbörjad månad i fyra månaders tid. Sammanlagt belopp för löpande vite 400 €.

2. Fast grundbelopp om tvåhundra (200) euro, om huvudförpliktelsen inte har fullgjorts inom tre månader från delfåendet av beslutet. Om huvudförpliktelsen försummas även efter denna tidsfrist, ett extra belopp om femtio (50) euro för varje påbörjad månad i fyra månaders tid. Sammanlagt belopp för löpande vite 400 €.
3. Fast grundbelopp om tvåhundra (200) euro, om huvudförpliktelsen inte har fullgjorts inom tre månader från delfåendet av beslutet. Om huvudförpliktelsen försummas även efter denna tidsfrist, ett extra belopp om femtio (50) euro för varje påbörjad månad i fyra månaders tid. Sammanlagt belopp för löpande vite 400 €.

Motivering

Enligt § 27 i hälsoskyddslagen kan hälsoskyddsmyndigheten ålägga invånaren att vidta åtgärder för att avlägsna de sanitära olägenheter som matandet av fåglarna medför. Grannarna berättar att den omfattande matningen lockar stora fågelflockar till platsen och deras avföring smutsar ner grannarnas egendom. Fåglarna transporterar också de livsmedelsavfall som används för matningen till grannarnas gårdar. Matningen som sker på marken har också ökat antalet råttor i området. Fåglar och andra djur, i synnerhet råttor, kan också sprida olika sjukdomar.

Vid inspektionsbesöken konstaterade man att omfattningen av fågelmatningen var för stor och att man hade observerat skadedjur på området, vilket gjorde att man välgrundat kunde misstänka att verksamheten orsakade en sanitär olägenhet för dem som vistades i närområdet. Grannarna har i årtal lidit av olägenheterna som matningen ger upphov till.

Invånaren uppmanades två gånger att avsluta matningen av fåglarna, men vid de inspektionsbesök som ordnades för att övervaka att uppmaningen åttlyddes konstaterade man att omständigheterna fortfarande orsakade en sanitär olägenhet. Invånaren lämnade inte in svaromål på hörandet.

Fortsatta åtgärder i ärendet

Om man på fastighetens område inom tidsfristen 1. inte har avslutat matningen av djur som strider mot föreskrifterna, 2. inte har genomfört bekämpning av råttor och 3. inte har städat gården från frön, korn och livsmedelsavfall som har använts för matningen av fåglarna och transporterat dessa till korrekt avfallshantering, förstärks åläggandet för varje huvudförpliktelses del med ett löpande vite.

Verkställighet

Beslutet ska följas oberoende av eventuellt överklagande, om inte besvärsmyndigheten bestämmer någonting annat.

Tillämpade rättsnormer

Hälsoskyddslagen § 1, 26, 27, 51, 53

Hälsoskyddsstadgan § 17

Förvaltningslagen § 34

Viteslagen § 14

Beslut:

Godkändes.

Verkställighet:

Utdrag:

Fastighetens ägare/i den ordning som bestäms från stämningens delgivning

Miljötjänsterna/ Sanni Manninen, Maria Korhonen

Förvaltningsbesvär

Miljönämnden

16.05.2024
24

58 § Övriga ärenden (gemensamma)

Miljönämnden 16.5.2024 § 58

Medlemmarna i nämnden diskuterade inomhusluften i skolan Toivo Pekkasen koulu och de "illegala avstjälningsplatserna" runt om i Kotka.

Ingen anvisning om omprövningsbegäran (KommunalL 136 §)

Miljönämnden

16.05.2024
25

63 § Ärenden som behandlats konfidentiellt

Miljönämnden 16.5.2024 § 63

Inga ärenden som behandlades konfidentiellt.

Ingen anvisning om omprövningsbegäran

ANVISNINGAR FÖR OMRÖVNINGSBEGÄRAN

Förbud mot att söka ändring

I fråga om följande beslut får det enligt 136 § i kommunallagen inte begäras omprövning eller anföras kommunalbesvär, eftersom beslutet endast gäller beredning eller verkställighet.

Paragraferna: 47–51, 53, 58–60, 62, 63

I följande beslut får det enligt 146 § i lagen om offentlig upphandling och koncession inte sökas ändring med stöd av kommunallagen eller förvaltningsprocesslagen, eftersom det är fråga om ärenden som hör till marknadsdomstolens behörighet.

Paragraferna: -

Eftersom det i fråga om följande beslut kan begäras omprövning enligt 134 § i kommunallagen, får ändring i dem inte sökas genom besvär.

Paragraferna: 54, 55, 61

I följande beslut får det enligt 6 § 1 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden eller annan lagstiftning inte sökas ändring genom besvär.

Paragraferna: -

Paragrafer och grunder för förbuden att anföras besvär

Anvisning om omprövningsbegäran

Ärenden 54 §, 55 §, 61 §

Besvärsmyndighet och besvärsrätt I ovan nämnda beslut kan ändring sökas genom omprövningsbegäran hos **miljönämnden**.

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), samt
- av kommunmedlem.

Avgift för omprövningsbegäran Behandlingen av en omprövningsbegäran är avgiftsfri.

Tidsfrist för omprövningsbegäran En begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delgivningsbevis.

Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet **23.05.2024**.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för omprövningsbegäran. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form, innehåll och bilagor

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket ändring söks,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas,
- på vilka grunder ändring begärs.

Till omprövningsbegäran ska fogas de handlingar som den som begär omprövning åberopar som stöd för sin begäran, om de inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning eller av dennes lagliga företrädare eller ombud. Av skriften ska också framgå namnet på den som begär omprövning och om hen inte är undertecknare, också undertecknarens namn, bosättningskommun, postadress och ett telefonnummer, dit meddelanden om ärendet kan sändas. Om meddelanden eller beslut angående begäran om omprövning kan delges som ett elektroniskt beslut, bes det också om e-postadress som kontaktuppgift.

Ett elektroniskt dokument behöver inte undertecknas, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Inlämnande av omprövningsbegäran till myndigheten

Den som söker ändring eller ombudet som ändringssökande befullmäktigat ska lämna in omprövningsbegäran till stadsstyrelsen under tjänstetiden innan tidsfristen för begäran om omprövning går ut.

Omprövningsbegäran kan lämnas via e-post.

Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

En begäran om omprövning sänds alltid på avsändarens ansvar.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter

Kotka stad
Miljönämnden
Kustaankatu 2, 48100 Kotka
(PB 205, 48101 Kotka)
Telefon: 05 23450 (registratorskontoret)
E-post: kirjaamo@kotka.fi
Tjänstetid: mån.–fre. kl. 8.00–12.00 och 13.00–16.00 Sommartid, som meddelas särskilt:
mån.–fre. kl. 8.00–12.00 och 13.00–15.00

Ärenden	§
Besvärsmyndighet och besvärsrätt	<p>Beslutet får överklagas genom besvär hos Östra Finlands förvaltningsdomstol.</p> <p>Besvär får anföras</p> <ul style="list-style-type: none">- av part, det vill säga den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet,- av kommunmedlem. <p>Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en part samt en kommunmedlem.</p>
Rättegångsavgift	<p>Av den som har anhängiggjort ärendet om gäller ändringssökande tas en rättegångskostnad ut enligt det som stadgas i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Aktuell information om rättegångskostnaderna finns på domstolsverkets webbplats. Rättegångsavgifter vid förvaltningsdomstolarna – Domstolsväsendet (oikeus.fi) Enligt 9 § i lagen tas avgiften inte ut, om förvaltningsdomstolen ändrar ett avgörande i vilket ändring söks till förmån för ändringssökanden.</p>
Besvärsgrunder	<p>Besvär får anföras på den grunden att</p> <ul style="list-style-type: none">- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller- beslutet annars strider mot lag.
Besvärstid	<p>Besvär ska lämnas till förvaltningsdomstolen inom 30 dagar från att beslutet har delgivits.</p> <p>Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delgivningsbevis. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.</p> <p>En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Protokollet framlades till påseende 23.05.2024.</p> <p>Om den sista dagen under besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvären anföras till besvärsmyndigheten den första vardagen</p>

**Besvärens form,
innehåll och bilagor**

Besvär ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften ska följande **anges**:

- det beslut i vilket ändring söks,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas,
- de grunder, på vilka ändring yrkas,
- ändringssökandens namn och hemkommun,
- den postadress och det telefonnummer eller den e-postadress under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Till besvärsskriften ska **fogas**:

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär,
- intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat, samt
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, skall i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Ett ombud, om denne inte är advokat eller offentligt rättsbiträde, ska foga till besvärsskriften fullmakt, om inte ändringssökanden har muntligt befullmäktigat honom eller henne muntligen hos besvärsmyndigheten.

Inlämnande av besvär

Besvär ska av ändringssökanden eller ett av denne befullmäktigat ombud lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

Besvär kan också lämnas in per telefax eller via e-post. Besvär kan också anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Besvär sänds alltid på avsändarens ansvar.

Östra Finlands förvaltningsdomstol

Minna Canthin katu 64

70100 KUOPIO

(PB 1744, 70101 KUOPIO)

Tfn 029 564 2500

E-post: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Fax: 029 564 2501

Tjänstetid vardagar kl. 8.00–16.15

**Besvärsmyndighetens
kontaktuppgifter**

BESVÄRSANVISNING

Miljönämnden § 56 och § 57

Ändring i detta beslut söks genom förvaltningsbesvär.

Besvärsrätt

Besvär över detta beslut får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet får även anföra besvär om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvär ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Beslutet anses dock ha kommit till en myndighets kännedom på brevetts ankomstdag.

Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för besvär. Om den sista dagen för besvären infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvären ska anföras hos Östra Finlands förvaltningsdomstol

Postadress:	PB 1744, 70100 KUOPIO
Besöksadress:	Minna Canthin katu 64, 70100
E-postadress	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Fax:	029 564 2502
Telefon:	029 564 2500

Besvär kan också anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet>.

Besvärens form och innehåll

Besvär ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,

4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Rättegångsavgift

Av den som har anhängiggjort ärendet om gäller ändringssökande tas en rättegångskostnad ut enligt det som stadgas i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Aktuell information om rättegångskostnaderna finns på domstolsverkets webbplats.

[Rättegångsavgifter vid förvaltningsdomstolarna – Domstolsväsendet \(oikeus.fi\) Enligt 9 § i lagen tas avgiften inte ut, om förvaltningsdomstolen ändrar ett avgörande i vilket ändring söks till förmån för ändringssökanden.](#)

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som rör beslutet kan begäras hos Kotka stads registratorskontor.

Postadress: PB 205, 48101 Kotka
Besöksadress: Kustaankatu 2, 48100 KOTKA
E-postadress: kirjaamo@kotka.fi
Telefon: 05 23450

Registratorskontoret har öppet måndag–fredag kl. 8.00–12.00 och 13.00–16.00.

Sommartid, som meddelas särskilt:
mån.–fre. kl. 8.00–12.00 och 13.00–15.00