



VARHAISKASVATUKSEN VASTUUALUEEN TOIMINTASÄÄNTÖ

(Hyväksytty kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnassa 15.5.2024)

I YLEISTÄ

1 §

Soveltamisala

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtävänä on varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä vapaan sivistystyön palveluihin liittyvät tehtävät. Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtäviin kuuluu myös muiden kaupunkistrategian mukaisten koulutukseen liittyvien tavoitteiden edistäminen.

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunta huolehtii kunnalle toimialaansa koskevassa erityislainsäädännössä määrättyjen tehtävien suorittamisesta.

Kasvatuksen ja koulutuksen palveluita ohjataan ensisijaisesti hallintosäännön määräyksillä. Tämä varhaiskasvatuksen vastuualueen toimintasääntö sisältää kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan hallintosäännön perusteella antamat tarkemmat määräykset varhaiskasvatuksen vastuualueen toiminnan järjestelyistä, sisällöstä ja viranhaltijoiden tehtävistä ja ratkaisuvallasta.

2 §

Toiminta-ajatus

Hallintosäännön mukaisesti kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtävänä on johtaa ja kehittää alaistaan toimintaa ja vastata palvelujensa tuoksellisesta järjestämisestä, tuottamisesta ja kehittämisestä kaupunkistrategian linjausten mukaisesti sekä seurata ja arvioida palvelujen vaikuttavuutta ja edistää kuntalaisten ja käyttäjien mahdollisuutta osallistua palvelujen kehittämiseen.

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtävänä on varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan ja vapaan sivistystyön palvelujen järjestäminen.

Hallintosäännön mukaisesti varhaiskasvatuksen vastuualueen tehtävänä on vastata kunnallisen varhaiskasvatuksen järjestämisestä päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa sekä esiopetuksen järjestämisestä. Vastuualue huolehtii lisäksi varhaiserityiskasvatuksen toteutumisesta sekä avoimesta varhaiskasvatustoiminnasta.

Vastuualueen tehtäviin kuuluu myös yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja valvonta sekä varhaiskasvatuksen asiakaspalvelut.

Varhaiskasvatuksen vastuualue järjestää ja kehittää palveluita niin, että toiminnassa toteutuu monipuolinen ja laadukas varhaiskasvatus sekä esiopetus ja toiminnassa huomioidaan lapsen hyvinvointi ja perheiden tilanne sekä lapsen edun ensisijaisuus. Toiminnassa painottuu erityisesti pedagogiikka. Toiminnan perustana on henkilökunnan osaaminen ja sitoutuminen lapsen kasvun ja oppimisen sekä hyvinvoinnin edistämiseen hyvän vuorovaikutuksen kautta.

3 §

Toimintatapa

Varhaiskasvatuksen vastuualue toimii tiiviissä yhteistyössä muiden vastuualueiden ja toimintayksiköiden kanssa. Varhaiskasvatuksen toiminta on asiakaslähtöistä ja tavoitteellista ja se perustuu moniammatilliseen ja verkostoituvaan yhteistyömalliin yli hallinnon rajojen.

II ORGANISAATIO

4 §

Varhaiskasvatuksen vastuualue

Varhaiskasvatuksen vastuualueetta johtaa varhaiskasvatusjohtaja.

Varhaiskasvatusjohtajan yleisenä tehtävänä on suunnitella, seurata ja valvoa johtamansa vastuualueen kokonaisuuden toimintaa ja vastata sen tuloksellisuudesta ja tavoitteiden saavuttamisesta. Varhaiskasvatusjohtajan tehtävänä on myös johtamansa hallinnollisen kokonaisuuden strateginen ohjaus sekä suorituskyvyn ja toiminnan tuloksellisuuden kehittäminen ja ylläpito.

Varhaiskasvatuksen vastuualue jakautuu kolmeen palveluyksikköön. Palveluyksiköt ovat: varhaiskasvatuksen henkilöstöasiat, kunnallinen ja yksityinen varhaiskasvatuspalvelu sekä varhaiskasvatuksen asiakaspalvelut.

Palveluyksikön päällikkönä toimii varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö.

Palveluyksiköissä toteutetaan seuraavia tehtäväkokonaisuuksia

1. Kunnallinen varhaiskasvatus päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa
2. Perusopetuslain mukainen esiopetus
3. Varhaiserityiskasvatus
4. Avoin varhaiskasvatustoiminta
5. Varhaiskasvatuksen kehittäminen

III VIRANHALTIJOIDEN TEHTÄVÄT JA TOIMIVALTA

5 §

Varhaiskasvatusjohtajan yleiset tehtävät

Varhaiskasvatusjohtajan yleiset tehtävät ja henkilöstöhallinnollinen ratkaisuvalta on määritelty hallintosäännössä.

Varhaiskasvatusjohtajan tehtävänä on

1. päättää muutoksen hakemisesta lautakunnan tai jaoston puolesta lasten varhaiskasvatukseen yksilöllistä toimeenpanoa koskeissa asioissa;
2. käyttää itse tai asiamiehen välityksellä jaoston puhevaltaa vastuualueensa asioissa sekä vastaanottaa haasteita ja muita tiedoksiantoja;
3. päättää niistä käytännön ratkaisuista, jotka koskevat lainmukaisen varhaiskasvatuksen sekä esiopetuksen järjestämistä riittävästi ja monipuolisesti kunnan alueella;
4. päättää maksusitoumuksen antamisesta varhaiskasvatukseen toisen kunnan tai kuntayhtymän alueella ja toiselta kunnalta tai kuntayhtymältä pyydettävästä maksusitoumuksesta varhaiskasvatuspaikkaa tai esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta varten;
5. päättää varhaiskasvatusmaksun harkinnanvaraisesta muuttamisesta;
6. päättää yksityisten palvelusetelituottajien hyväksymisestä lautakunnan asettamien kriteerien mukaisesti sekä niiden ohjauksesta ja valvonnasta;
7. päättää vastuualueen irtaimen omaisuuden ja palveluiden myynnistä ja irtaimiston poistoista;
8. päättää vastuualueelleen varhaiskasvatukseen sekä esiopetukseen suunnattujen valtion erityisavustusten hakemisesta.

6 §

Varhaiskasvatusjohtajan, varhaiskasvatuksen palvelupäälliköiden, varhaiskasvatuksen palveluohjaajan, varhaiskasvatuksen kehittämissuunnittelijan, varhaiserityiskasvatuksen suunnittelijan ja päiväkodin johtajan tehtävät ja ratkaisuvallta

Varhaiskasvatusjohtajan ratkaisuvallta

1. nimeää vastuualueen johtoryhmän. Johtoryhmä toimii vastuualueen johtajan apuna vastuualueen kehittämisessä, suunnittelussa ja johtamisessa;
2. vastaa asetettujen toiminnallisten, laadullisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;
3. vastaa vastuualueen toiminnan johtamisesta, suunnittelusta, kehittämisestä ja koordinoinnista yhdessä henkilöstön kanssa;
4. päättää vastuualueen tai yksikön johtamisen rakenteesta;
5. huolehtii vastuualueen toiminta-, talous- ja käyttösuunnitelmien, toimintakertomusten sekä muiden tarpeellisten suunnitelmien valmistelusta ja antamisesta;
6. päättää vahingonkorvauksen tai vastaavan hyvityksen myöntämisestä silloin, kun korvattava määrä on enintään 25.000 euroa ja kun kaupunki on korvausvelvollinen tai se voidaan katsoa korvausvelvolliseksi lautakunnan antamien määräysten mukaan, ellei muuta ole määrätty;
7. päättää vastuualuettaan koskevan tutkimusluvan myöntämisestä, ellei muuta ole määrätty;
8. päättää vastuualueen hankinnoista 200 000 euroon saakka, ellei kaupunginhallituksen antamissa hankintaohjeissa ole muuta määrätty tai säädetty;
9. päättää koko vastuualuettaan koskevista sopimuksista;

10. valitsee alaisensa viranhaltijat ja työntekijät, päättää heidän virka- ja tehtävänimikkeidensä muuttamisesta, vahvistaa heidän kelpoisuuseh- tonsa sekä määrää tehtäväkohtaisen palkkauksen, ellei hallintosään- nössä ole muuta määrätty.

Varhaiskasvatuksen asiakaspalveluista vastaavan palvelupäällikön ratkaisulta

1. päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisista asiakas- maksuista.

Varhaiskasvatuksen henkilöstöasioista vastaavan palvelupäällikön ratkaisulta

1. vastaa henkilöstöresurssien tarkoituksenmukaisesta sijoittumisesta palveluyksikössään;
2. päättää päiväkodin johtajan sijaisen.

Varhaiskasvatuksen kunnallisesta ja yksityisestä varhaiskasvatuspalvelusta vas- taavan palvelupäällikön ratkaisulta

1. päättää varhaiskasvatusyksiköille suunnatun määrärahan käyttösuun- nitelmasta ja sen perusteella tehtävistä enintään 10.000 € kertahan- kinnasta;
2. päättää harkinnanvaraisesta esioppilaan sijoittumisesta toisen koulun oppilaaksiottoalueen esiopetukseen;
3. myöntää esioppilaalle oikeuden maksuttomaan esiopetuskuljetukseen;
4. päättää esioppilaan maksuttomasta erilliskuljetuksesta esiopetusta täydentävään varhaiskasvatuksen vuorohoitoon;
5. päättää palvelusetelin myöntämisestä sekä palvelusetelin korotuksesta yksittäiselle lapselle yksityistä varhaiskasvatuspaikkaa varten;
6. päättää kunnallisen varhaiskasvatuspalvelun järjestämisen muutoksis- ta yksiköissä.

Varhaiskasvatuksen kehittämissuunnittelijan ratkaisulta

1. vastaa kuntakohtaisen varhaiskasvatussuunnitelman ja esiopetus- suunnitelman laadintaprosessista ja yksikkökohtaisten suunnitelmien laatimisen ohjauksesta;
2. vastaa varhaiskasvatuksen kuntakohtaisen arvioinnin toteutumisesta;
3. koordinoi opiskelijoiden sijoittumista päiväkodeihin ja esiopetukseen;
4. vastaa varhaiskasvatuksen kehittämis- ja koulutussuunnittelusta.

Varhaiserityiskasvatuksen suunnittelijan ratkaisulta

1. päättää varhaiskasvatuslain 15 § tarkoittamasta lapsen tuen muodos- ta, varhaiskasvatuksen järjestämispaikasta ja tukipalveluista;
2. päättää perusopetuslain 17§ tarkoittamasta lapsen erityisestä tuesta esiopetuksessa;
3. päättää varhaiserityiskasvatuksen resurssien kohdentamisesta yksit- täiselle lapselle tai lapsiryhmälle.

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikön (Hallintosäännön perusteella), varhaiskasvatuksen kehittämissuunnittelijan ja varhaiserityiskasvatuksen suunnittelijan sijaisen määrää varhaiskasvatusjohtaja.

Varhaiskasvatuksen palveluohjaajan ratkaisuvalta

1. päättää yksittäisen lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen ja siirtämisestä varhaiskasvatusmuodosta tai varhaiskasvatussyksiköstä toiseen;
2. päättää yksittäisen lapsen ottamisesta esiopetukseen ja siirtämisestä esiopetusyksiköstä toiseen;
3. päättää esioppilaan perusopetukseen valmistavasta opetuksesta esiopetuksessa.

Päiväkodin johtajan ratkaisuvalta

1. päättää johtamiensa yksiköiden määrärahojen käyttösuunnitelmasta sekä sen perusteella tehtävistä enintään 5 000 euron kertahankinnoista;
2. päättää johtamissaan yksiköissä yksittäisen lapsen palveluntarpeen muutoksista huoltajan ilmoituksen mukaan.

Voimaantulo

Toimintasääntö tulee voimaan 15.5.2024.